#  [Naam interventie]­

Dit format hoort bij de publicatie ‘Tijdig bijsturen van een interventie. Handreiking voor het maken van een procesevaluatie’. In deze handreiking vind je meer informatie over hoe je een procesevaluatie opzet.
De handreiking kun je downloaden op [toolkitevalueren.nl](http://www.toolkitevalueren.nl)

Datum:

Looptijd interventie:

Uitvoerende organisatie:

## Korte beschrijving van de interventie

Optioneel: Handig als het plan gedeeld wordt met mensen die de interventie niet kennen.

## Algemeen: hoe loopt de interventie?

Geef hier de eerste indruk weer van hoe de interventie loopt en welke knelpunten (bijv. lage opkomst, te weinig tijd) er mogelijk zijn.

## Het opstartproces: de eerste weken

Geef in dit deel antwoord op de volgende vragen:

Hoe was de beginsituatie? Was het project goed gepland, waren er voldoende middelen aanwezig? Denk hierbij aan financiële middelen, maar ook fte, communicatiemiddelen, kennis en ervaring. Was iedereen ook voldoende op de hoogte van deze interventie?

## Doelgroep: met de doelgroep worden bij de procesevaluatie de deelnemers van de interventie bedoeld

Geef in dit deel antwoord op de volgende vragen:

1. Hoeveel deelnemers zijn bereikt en hoeveel is dat ten opzichte van het verwachtte aantal?
2. Welke achtergrondkenmerken hebben de deelnemers (denk aan leeftijd, geslacht etc.)?
3. Wie worden er niet bereikt en zijn er mogelijk uitvallers tijdens de interventie?
4. Wat is de reden van het niet bereiken of uitvallen?
5. Wat zijn succes-en faalfactoren volgens de deelnemer en hoe waarderen zij de interventie?
6. Wat levert de interventie volgens hen op?

## Context

Beschrijf hier binnen welke context de interventie wordt uitgevoerd. Denk hierbij aan zaken als de omgeving waar de interventies plaatsvindt, de processen waarbinnen de interventie wordt uitgevoerd of op welke momenten de interventie wordt ingezet. Geef ook aan wat de reikwijdte van de interventie is. Check of eventuele vooraf gestelde randvoorwaarden aanwezig zijn (en indien dat niet het geval is, of dat tot problemen leidt). Bij randvoorwaarden kun je denken aan zaken als voldoende geld, tijd en is de benodigde kennis aanwezig.
Vraag ook uit of er eventuele onverwachte elementen zijn die een rol blijken te spelen. Denk hierbij ook aan externe gebeurtenissen die mogelijk invloed hebben gehad.

## Componenten van de interventie

Beschrijf hier welke instrumenten en technieken worden toegepast, met welke frequentie, intensiteit, duur, fasering en welke expertise nodig is voor uitvoering van de interventie. In hoeverre sluit dit aan bij het plan:

1. Welke onderdelen zijn wel en welke zijn niet uitgevoerd? Houd hierbij rekening met verschil in uitvoering wanneer verschillende professionals betrokken zijn.
2. Worden de onderdelen die uitgevoerd worden, uitgevoerd zoals ze bedoeld en beschreven waren?
3. Zijn er nieuwe onderdelen toegevoegd?
4. Wat is de reden dat er onderdelen anders worden uitgevoerd?

## Betrokkenen: dit zijn diegenen die de interventie uitvoeren of op andere manier betrokken zijn bij het proces van de interventie (bijvoorbeeld management of toeleiders)

Probeer in dit deel antwoord te geven op de volgende vragen:

1. Zijn alle noodzakelijke partijen bij de interventie betrokken?
2. Hoe verloopt de communicatie tussen deze partijen?
3. Zijn er knelpunten die de voortgang belemmeren?
4. Wat zijn succes-en faalfactoren volgens de betrokken en in het bijzonder de uitvoerders en hoe waarderen zij de interventie?
5. Wat levert de interventie volgens hen op?

## ***De laatste onderdelen van de procesevaluatie zijn gericht op het uitbreiden en verspreiden van de interventie en de procesevaluatie***

## Vervolg

In dit deel breng je in kaart wat nodig is om de interventie draaiende te houden. Denk daarbij aan de volgende vragen:

* Hoeveel tijd kost de uitvoering van de interventie?
* Wat zijn eventueel nadelige gevolgen van het inzetten van de interventie (zoals minder tijd voor andere zaken)?
* Maken de deelnemers kosten en kunnen ze die opbrengen?
* Welke tijdinvestering wordt er gevraagd van de deelnemers en zijn die realistisch?
* Zijn er andere belemmeringen die spelen?

## Herhalen van de interventie

Probeer in dit deel antwoord te geven op de volgende vragen:

Hoe kun je deze interventie verbreden? Wie en wat zijn daarvoor nodig en hoeveel tijd kost het verbreden van de interventie?

## Conclusie en aanbevelingen

Probeer nu een antwoord te geven op de volgende twee vragen:

* Wordt de interventie op een juiste wijze uitgevoerd?
* Zijn er aanwijzingen dat de interventie zoals deze op dit moment wordt uitgevoerd daadwerkelijk bijdraagt aan het vooraf gestelde doel van de interventie?

Bij een nee op de tweede vraag is het eerst belangrijk om te kijken of je denkt dat dat ligt aan het niet interventietrouw uitvoeren. Is dat het geval, beschrijf dan wat er moet wijzigen om het wel interventietrouw te kunnen uitvoeren. Wordt de interventie wel uitgevoerd zoals bedoeld, maar zijn er andere obstakels? Beschrijf deze dan en probeer aanbevelingen te formuleren om deze obstakels aan te pakken.

## Verantwoording

Tot slot, de verantwoording van de procesevaluatie. Wie heb je gesproken, wanneer, welke data heb je gebruikt? Geef hier een korte beschrijving van zodat je duidelijk kunt maken waarop je bevindingen gebaseerd zijn.

**Praktisch**

Wil je aan de slag met de procesevaluatie? Bedenk dan welke bronnen je kunt gebruiken om antwoorden te vinden op alle gestelde vragen. Start met het verzamelen van alle beschreven stukken van de interventie (notulen, voortgangsreportages, standaardevaluaties, planevaluatie, plan van aanpak, etc.). Die zeggen mogelijk iets over de ervaring van de deelnemers. Vraag verder uit welke data er al is. Zijn er bijvoorbeeld deelnemerslijsten beschikbaar en is er kennis over de redenen van uitval? Vaak zal de beschikbare data beperkt zijn. Kijk dan of je een of meer van de volgende mogelijkheden kan inzetten:

* Enquête deelnemers of uitvoerders
* Interviews deelnemers of uitvoerders
* Groepsgesprekken met deelnemers of uitvoerders
* Observatie van de interventie of bijwonen van uitvoeringsoverleggen
* Extra registratie, denk bijvoorbeeld aan vragen of deelnemers reden afmelden willen aangeven

### Meer weten over evalueren? Kijk op de [Toolkit Evalueren & Innoveren](http://www.toolkitevalueren.nl)!